



PRIMER INFORME TRIMESTRAL DE GESTIÓN

2024

Edgar Reyes Chaparro
Gerente

Elizabeth Avendaño Gutiérrez
Jefe Oficina Asesora de Planeación

Carlos Leónidas Santamaría Nieto
Jefe Oficina Asesora de Jurídica

Sandra Leonor Mendivelso Soloza
Secretaria General

Ciro Antonio Sánchez Vega
Jefe Oficina de Control Interno

Heriberto Villamizar Bareño
Director Administrativo y Financiero

Anibal Fuentes Galvis
Director Comercial

José Luis Garzón Wilchez
Director TOPMA

Manuel Antonio Rincón Vargas
Director Zona Centro

Wilson Javier Barrera Rincón
Director Zona Sur

Cristian Andrés Sánchez Vargas
Director Zona Norte

TABLA DE CONTENIDO

1. OBJETIVO DEL INFORME	3
2. RESUMEN	4
3. SECRETARÍA GENERAL	6
4. DIRECCIÓN COMERCIAL	8
5. DIRECCIÓN TOPMA	10
6. OTROS LOGROS	13

1.OBJETIVO DEL INFORME

Proporcionar a nuestras partes interesadas un balance sobre las victorias tempranas alcanzadas por ENELAR E.S.P durante los primeros 3 meses del año 2024.

2.RESUMEN

La Empresa de Energía de Arauca – ENELAR E.S.P en cumplimiento de su misión, ha desarrollado diferentes acciones que están encaminadas a mejorar la calidad del servicio, ofrecer una tarifa competitiva y fortalecer la relación con nuestros clientes internos y externos.

Entre las acciones más destacadas se encuentran:

- (i) La compra de energía en bloque para el año 2024; que permitió disminuir la exposición a bolsa del 52% al 16%.
- (ii) La reducción de la tarifa calculada, que para el mes de diciembre de 2023 fue 950; mientras que para el mes de febrero del 2024 fue de 925 pesos por KV.
- (iii) Implementación de estrategias efectivas para la recuperación de cartera, que han permitido frenar su crecimiento.
- (iv) La reposición de más de 160 transformadores que sin duda contribuyen a mejorar los indicadores de calidad del servicio.
- (v) La formalización de 44 empleos a través de contratos a término fijo, dignificando la vida de nuestros colaboradores, y
- (vi) la descentralización de las áreas misionales, teniendo presencia en zonas rurales y urbanas del departamento.

La ilustración 1, resalta nuestros principales logros.

Ilustración 1. Principales logros





SECRETARÍA GENERAL

INFORME TRIMESTRAL DE GESTIÓN



3. SECRETARÍA GENERAL

Sandra Mendivelso

- **Gestión de Comunicaciones:** Reconocemos la importancia de comunicar nuestras iniciativas de responsabilidad social y contribución a la comunidad de manera clara y transparente. Nos aseguramos de mantener una comunicación abierta y constante con nuestros usuarios; informándoles sobre las actividades que adelanta la alta dirección y buscando su retroalimentación para mejorar continuamente nuestras prácticas, así mismo, mantener a la comunidad informada a través de la página web y nuestras redes sociales es esencial para construir y mantener relaciones sólidas con nuestros usuarios.

También, hemos trabajado en estrecha colaboración con el equipo de Tecnologías de la Información (TI) para implementar actualizaciones tecnológicas que mejoren las comunicaciones internas y externas. Esto incluye la adopción de herramientas digitales para facilitar la colaboración entre los equipos, así como la mejora de nuestra presencia en línea a través de una página web actualizada y un uso más efectivo de las redes sociales.

- **Gestión Documental:** Hemos implementado medidas para mejorar la organización y gestión de documentos, asegurando el cumplimiento de los requisitos legales y operativos. Esto incluye la unificación de los expedientes de los usuarios registrados en la empresa de energía de Arauca ENELAR E.S.P, la actualización de políticas de archivo, y la capacitación del personal en prácticas eficientes de gestión documental.
- **Gestión de Mantenimiento e Infraestructura:** Hemos llevado a cabo acciones concretas para garantizar el bienestar de nuestros trabajadores en las instalaciones. Esto implica la realización de mantenimiento preventivo y correctivo en los sistemas de aire acondicionado, así como, la atención rápida y eficiente de solicitudes de reparaciones locativas para crear un ambiente laboral seguro y cómodo.
- Además, en un esfuerzo por mejorar la eficiencia energética y la sostenibilidad ambiental, hemos programado para el mes de mayo de 2024 la realización de una auditoría energética; con el fin de identificar áreas de mejora y tomar medidas concretas para reducir el consumo de energía, minimizar el impacto ambiental y diseñar el plan de **AHORRO EFICIENTE Y USO RACIONAL DE ENERGÍA**.



DIRECCIÓN COMERCIAL

INFORME TRIMESTRAL DE GESTIÓN

4. DIRECCIÓN COMERCIAL

Aníbal Fuentes Galvis

- **Compra de energía en bloque:** Desde el año 2021 se registraba un alto índice de exposición a bolsa, debido a que no se lograban concretar las convocatorias de compra de energía que la empresa realizaba ante el mercado de energía mayorista; esta situación llegó a generar en el año 2023 afectaciones financieras, ya que se compró energía a mayor precio del promedio de los contratos suscritos. Este gasto adicional superó los 28 mil millones de pesos e impidió que destinarán los recursos necesarios para la ejecución del plan de mantenimiento; perjudicando los indicadores de calidad del servicio.
- **Reducción de la exposición a bolsa:** Para inicio del año 2024 la Dirección Comercial tenía previsto una exposición a bolsa del 52% en promedio, una vez realizada la compra de energía en el marco de la Resolución CREG 101 036 de 2024, se logró disminuir la exposición al 16%.
- **Tarifa:** ENELAR ha realizado un análisis exhaustivo de los costos de la energía por kilovatio, comparando nuestra empresa con todas las demás que comercializan energía eléctrica en el país. Este análisis reveló que, durante el primer trimestre, nos ubicamos en el promedio del ranking de precios a nivel nacional. Este resultado refleja nuestro compromiso con la transparencia y la competitividad en el mercado energético, así como, nuestra búsqueda constante de ofrecer tarifas justas.
- Se implementó con éxito la estrategia “FACILIDADES DE PAGO” conforme la Resolución No. 01056 del 04 de marzo del 2024 para los usuarios de los segmentos: residencial, comercial e industrial que presentan obligaciones en mora con la empresa. Dicha estrategia se formuló con base a la necesidad y características del cliente; con el propósito de recuperar y disminuir el crecimiento de la cartera.
- También, hemos logrado establecer **relaciones sólidas con alcaldes y funcionarios de empresas oficiales**, permitiéndonos avanzar en el proceso de negociación; definiendo planes de pago a la medida o la consolidación de la deuda.
- Se inició el proceso de **caracterización en los asentamientos humanos subnormales** con el fin de identificar las condiciones socioeconómicas, disponibilidad del suministro eléctrico e infraestructura que posterior conlleven a la formalización y legalización de los usuarios al sistema eléctrico.



DIRECCIÓN TOPMA

INFORME TRIMESTRAL DE GESTIÓN



5. DIRECCIÓN TOPMA

José Luis Garzón Wilchez

- **Reposición de activos eléctricos:** A corte del 31 de diciembre del 2023, la empresa tenía 168 transformadores por reemplazar, durante los meses de enero, febrero y marzo logramos la instalación del 100%. Esta actividad sin duda mejora la prestación del servicio.
- **Procesos contractuales para mejorar la calidad del servicio:** se adelantaron los siguientes procesos contractuales: (i) Servicio de transporte para el personal técnico y logística; dedicados al mantenimiento del sistema eléctrico del departamento, (ii) Servidumbre de redes de distribución; mediante el cual se adelantan trabajos de podas y despeje de vegetación en redes de distribución de media y baja tensión, (iv) Servidumbre de líneas de subtransmisión; mediante el cual se mantienen despejados de vegetación los corredores de servidumbre de las líneas de subtransmisión, y (v) Núcleos de mantenimiento; para la atención inmediata de las fallas que se presentan en la red, reportadas por los usuarios en el departamento.
- **Transición energética:** La Subdirección de proyectos, recibió 10 sistemas solares fotovoltaicos instalados en la zona rural del municipio de Cravo norte, los cuales fueron revisados y sellados; así mismo, la Dirección Comercial avanza en el proceso de legalización, siguiendo los lineamientos del Ministerio de Minas y Energía - MME. Estas soluciones nos permiten llevar energía a las zonas más alejadas del departamento.
- **Inicio de obras:** Durante los primeros meses del 2024, se dio inicio a 5 proyectos financiados con recursos del Sistema General de Regalías - SGR departamental. Estas obras beneficiaran a los municipios de: Arauca, Arauquita y Puerto Rondón



OTROS LOGROS

INFORME TRIMESTRAL DE GESTIÓN



6. OTROS LOGROS

- **Subdirección de Talento Humano:** se desarrolló la primera convocatoria a través de la agencia de empleo del SENA para la contratación a término fijo de: **33** técnicos electricistas para las actividades de atención a fallas en zonas rurales en los siete municipios del departamento; **4** operadores del centro de control que atienden la operación del sistema eléctrico del departamento durante las 24 horas del día y **5** Operadores para la central de telefonía que atienden las llamadas de fallas que se presentan en cualquier parte de la red en todo el departamento.
- **Oficina Asesora de Planeación:** participamos activamente en la formulación del Plan de Desarrollo Departamental 2024-2027; asistimos a los 7 municipios del departamento; escuchamos las necesidades, las propuestas de solución y formulamos las apuestas para el sector de energía, las cual están encaminadas a: (i) la ampliación del servicio de energía eléctrica, mejorar la calidad del servicio e implementar estrategias para la generación, autogeneración, compras y/o generación de energía proveniente de fuentes no convencionales de energía eléctrica renovable FNCER.

INFORME TRIMESTRAL DE GESTIÓN

